

BARANYA VÁRMEGYEI MÉRNÖKI KAMARA
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

2026. II. sz. módosítás

Érvényes: *2026. június 18.* napjától

2026.

Tartalomjegyzék

I.	Általános rendelkezések	
1.1.	A kamara elnevezése	3
1.2.	A kamara rövidített elnevezése	3
1.3.	A kamara idegennyelvű elnevezése	3
1.4.	A kamara székhelye	3
1.5.	A kamara bélyegzője	3
1.6.	A kamara szervezeti formája	3
1.7.	A gazdálkodási rendje	3
1.8.	A kamara illetékességi területe és hatásköre	3
1.9.	A kamara törvényességi felügyeleti jogkörének gyakorlója	3
1.10.	A kamara alakulásának időpontja	3
1.11.	Bírósági nyilvántartásba vétel időpontja	3
1.12.	A kamara képviseletének módja	4
1.13.	A kamara képviseletére jogosult személyek	4
2.	Választás	
2.1.	Választás általános szabályai	4
2.2.	A területi kamarai küldöttek jelölésének sajátos szabályai	4
2.3.	A területi kamarai küldöttek választásának sajátos szabályai	5
3.	A kamara szervezete	6
3.1.	Küldöttgyűlés	6
3.2.	Elnökség	6
3.3.	Felügyelőbizottság	7
3.4.	Választási jelölőbizottság	8
3.5.	Területi szakcsoportok	8
3.6.	Titkárság	8
4.	A kamara tisztségviselői	8
4.1.	Elnök	8
4.2.	Alelnök	9
4.3.	Elnökség tagjai	9
4.4.	Felügyelőbizottság elnöke	9
4.5.	Elsőfokú etikai-fegyelmi bizottságba delegált tag	10
4.6.	Titkár	10
4.7.	Tisztségviselőkre vonatkozó közös szabályok	10
5.	Egyéb rendelkezések	11

- 1. Általános rendelkezések**

A jelen Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: Szabályzat) rendelkezéseit a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvénnyel (továbbiakban: Méptv.) és a kamarai Alapszabállyal összhangban kell értelmezni. A Szabályzatnak a fenti törvénybe, vagy a kamarai Alapszabályba ütköző rendelkezése semmis.
- 1.1. A kamara elnevezése:**

Baranya Vármegyei Mérnöki Kamara
- 1.2. A kamara rövidített elnevezése:**

BVMK
- 1.3. A kamara idegen nyelvű elnevezése:**

Engineer Chamber of Baranya County
- 1.4. A kamara székhelye:**

7624 Pécs, Boszorkány út. 2.
- 1.5. A kamara bélyegzője:**

Köriratban a kamara neve és székhelye, középen Magyarország címere.
- 1.6. A kamara szervezeti formája:** köztestület, jogi személy, amely önkormányzattal és nyilvántartott tagsággal rendelkezik.
- 1.7. A gazdálkodás rendje:**

Köztisztületi jellegének megfelelően nonprofit jelleggel a közfeladatainak körén belül gazdálkodik.
- 1.8. A kamara illetékességi működési területe és hatásköre:**

Baranya vármegye közigazgatási területe.
A Méptv.-ben és egyéb jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása.
- 1.9. A kamara törvényességi felügyeleti jogkörének gyakorlója:**

Építésért és közlekedésért felelős miniszter
- 1.10. Alakulásának időpontja**

1998. július 17.
- 1.11. Bírósági nyilvántartásba vétel:**

1998. szeptember 29.

1.12. A kamara képviseletének módja:

A kamara elnöke, önállóan, egy személyben írja alá nevét az előírt, előnyomott, vagy nyomtatott kamarai elnevezés alá.

Az elnökség határozattal más személyt is aláírási joggal ruházhat fel.

A titkár a Méptv.-ben meghatározott feladatkörében és a kamara napi működésével kapcsolatos ügyekben az elnökkel egyeztetett tárgykörben önállóan ír alá.

1.13. A kamara képviseletére jogosult személyek:

Önálló jogkörben az elnök.

Feladatkörével összefüggően a titkár.

2. Választás

2.1. A választásának általános szabályai

A választási jelölőbizottság összeállítja, és elnöke útján előterjeszti a jelölő listát a területi kamara tisztségviselőire (elnökre, alelnökre, elnökségi tagokra, bizottsági tagokra) és az országos küldöttekre, melyet a küldöttek többségi szavazattal jogosultak kiegészíteni. A küldöttgyűlésen a véglegesített (lezárt) jelölőlista alapján lehet szavazni. A jelöltekre igen, nem és tartózkodással lehet szavazni. A választási küldöttgyűlésen legfeljebb a választható tisztségek-, bizottsági tagok-, számának megfelelő szavazat adható le, ellenkező esetben a szavazat érvénytelen.

Elnök, alelnök és elnökség tagjainak a választásánál a szavazást külön-külön szavazólapon kell megtartani. Amennyiben kettőnél több jelölés van az elnök és alelnök személyére, akkor valamennyi jelöltet a szavazólapon fel kell tüntetni, a legkevesebb szavazatot kapott tag kiesik, szavazást addig kell folytatni, ameddig két jelölt marad, ezt követően a két jelölt közül a tisztséget a legtöbb szavazatot kapott jelölt nyeri el. Az elnök, alelnök jelöltek közül a szavazatot egy jelőltre lehet érvényesen leadni.

Az MMK küldöttgyűlésére a választási év első napja szerinti taglétszám alapján – a ciklus közbeni taglétszám változásától függetlenül a választási ciklusra érvényesen – az Országos Alapszabályban meghatározott számítási módszer alapján – országos küldöttek, valamint 3 pótküldött kerül megválasztásra a küldöttgyűlésen.

2.2. A területi kamarai küldöttek jelölésének sajátos szabályai

A BVMK küldöttgyűlésébe 60 kamarai küldött jelölésére kerül sor, mely létszám tartalmazza 10 pótelőlt számát is.

Jelöltállítás a szakcsoportba tartozó kamarai tagoknál:

A választási jelölőbizottság a küldöttválasztást megelőzően legalább 50 nappal felhívja a szakcsoportok vezetőit arra, hogy szakcsoporti küldötteket jelöljenek a taglétszámuk alapján a titkárságtól kapott arányszámnak megfelelően. A szakcsoport vezetője legkésőbb 45 nappal a választást megelőzően megküldi a jelöltek névsorát a választási jelölőbizottság részére. Az a személy, aki több szakcsoportban tag, az csak az „elsőlegesként” megjelölt szakcsoportjában vállalhat jelölést.

A szakcsoport saját belső rendje alapján jelöli a küldötteket. A jelöltlistára felkerülő tagoknak nyilatkozattal el kell fogadniuk a jelöltséget és megválasztásuk esetén a küldötti státuszt.

Amennyiben valamely szakcsoport nem, vagy nem elegendő számú jelöltet állít, a hiányzó jelöltek számával nőhet a szakcsoportba nem tartozó tagok képviseleti létszáma.

A küldöttek jelölésénél a következő szempontokat kell figyelembe venni:

- a.) küldött több éves kamarai tagsága,
- b.) küldött szakmai tevékenysége,
- c.) küldött társadalmi tevékenysége,
- d.) küldött korábbi taggyűlésen, vagy küldöttgyűlésen kifejtett tevékenysége,
- e.) a Baranya Vármegyei Mérnöki Kamaránál és a Magyar Mérnöki Kamaránál kifejtett tevékenysége,
- f./ törekedni kell a küldöttek fiatalítására,
- g./ lehetőség szerint a nők arányos részvételét biztosítani kell.

Jelöltállítás a szakcsoportba nem tartozó kamarai tagoknál:

A szakcsoportba nem tartozó kamarai tagokat a választási jelölőbizottság tagjai keres~~het~~ik meg elektronikus levélben a titkárságtól kapott arányszámok figyelembevételével, mely esetben felkéréssel, vagy önkéntes jelentkezéssel történik a jelöltállítás. A jelöltlistára felkerülő tagoknak ez esetben is nyilatkozattal el kell fogadniuk a jelöltséget és megválasztásuk esetén a küldötti státuszt. A jelöléssel egyidejűleg az elfogadó nyilatkozatot, valamint egy bemutatkozó önéletrajzot is meg kell küldeni a választási jelölőbizottság részére.

A szakcsoportoktól származó és a szakcsoporton kívüliekből álló jelöltlistákat a választási jelölőbizottság a kamara tisztségviselőinek meghallgatása után összegzi, majd legkésőbb 30 nappal a választás időpontja előtt mindenki számára hozzáférhetővé teszi.

2.3. A területi kamarai küldöttgyűlési küldöttek választásának sajátos szabályai

A BVMK küldöttgyűlési küldöttek megválasztására a teljes tagságra kiterjedő elektronikus szavazás útján kerül sor. A választást a küldöttek mandátumának lejáratát megelőző legalább 30, legfeljebb 60 napra kell kijelölni, mely hatánapok az adott évi küldöttgyűlés időpontjára vonatkoznak.

A jelöltlistán szereplő tagokra minden kamarai tag szavazhat. A küldöttválasztó elektronikus választás – a leadott szavazatok számától függetlenül határozatképes.

A szavazólapon az egyes szakcsoportok jelöltjeit a szakcsoportok neve alatt, a szakcsoporthoz nem tartozó jelölteket pedig külön csoportban kell feltüntetni.

Érvényes szavazat: a szakcsoportok által megadott jelöltlista, valamint a szakcsoportba nem tartozó jelöltekből álló lista mellett feltüntetett *maximális szavazatszámot meg nem haladó szavazat* esetén válik érvényessé a szavazólap.

A választás során azok lesznek pótküldöttek - a kapott szavazatok csökkenő sorrendjében, akiket a tagság nem szavazott meg küldöttnek, de a jelöltlistára felkerültek.

A küldöttválasztás eredményét a választási jelölőbizottság elnöke a titkárságon keresztül minden kamarai tag számára elérhetővé teszi oly módon, hogy a küldöttek listája felkerül a kamara honlapjára.

3. A kamara szervezete:

- Küldöttgyűlés
- Elnökség
- Felügyelőbizottság
- Választási jelölőbizottság
- a Területi szakcsoportok
- a Titkárság

3.1 Küldöttgyűlés

A területi kamara legfőbb szervének feladat és hatáskörét, valamint a lebonyolítás rendjét a Méptv. és az Alapszabály tartalmazza.

A küldöttgyűlési választás során papír alapú szavazást kell tartani.

Küldöttgyűlési jegyzőkönyv

A küldöttgyűlésről felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a küldöttgyűlés helyét, időpontját,
- napirendi pontjait,
- határozatképességét,
- meghozott határozatait, az azokhoz tartozó szavazati eredményekkel (egyhangú igen, vagy nem, vagy ettől eltérő) együtt.

A jegyzőkönyv elkészítéséről a megválasztott jegyzőkönyvvezető, és megőrzéséről a titkár gondoskodik.

A jegyzőkönyvet a küldöttgyűlés által megválasztott két küldött hitelesíti, a levezető elnök, vagy akadályoztatása esetén az alelnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

A jegyzőkönyv elválaszthatatlan melléklete a jelenléti ív. A jelenléti ívnek a küldöttek nevét és lakcímét is tartalmazni kell.

A jegyzőkönyv rá vonatkozó részének másolatát meg kell küldeni, azoknak akikre nézve a jegyzőkönyv határozatot tartalmaz.

3.2. Elnökség:

Az elnökség a küldöttgyűlések közötti időszakban a jogszabályoknak, az Alapszabálynak, a küldöttgyűlés határozatainak megfelelően a Szervezeti és Működési Szabályzat keretei között testületi szervként irányítja a kamarát és végrehajtja feladatait.

Az elnökség létszáma: 9 fő, melynek része az elnök és az alelnök.

Az elnökség általában havonta, előre meghatározott időpontban ülést tart. Az ülés összehívására az elnök jogosult. Az ülést össze kell hívni, ha azt legalább 4 elnökségi tag vagy a felügyelőbizottság kezdeményezi.

Az elnökség ülései nyilvánosak. Az elnökség zárt ülés tartásáról dönthet. Az ülések napirendjére javaslatot bármely kamarai tisztségviselő tehet.

Az elnökség feladat és hatáskörét az Alapszabály részletesen tartalmazza.

Az elnökség határozatképes, ha az elnökegi tagok több mint fele jelen van. Az elnökség határozatait nyílt szavazással egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Az elnökségi ülésről a titkár írásos emlékeztetőt készít. Az elnökség határozatait a titkárság folyamatos sorszámmal látja el, és megőrzi. Az emlékeztetőt a titkárság elektronikusan a kamara honlapján megjeleníti.

Az elnökség megbízatásának időtartama maximum 4 év.

Az elnökség tevékenységéről a Küldöttgyűlésnek évenként köteles beszámolni.

Az elnökségi tagok visszahívását a küldöttek 10 %-a vagy ennél több küldött, vagy a felügyelőbizottság kezdeményezheti írásban indokolt javaslattal.

Az elnökségi tag visszahívásáról a küldöttgyűlés dönt.

Az elnökség tagjainak nevét és státuszát az SZMSZ 1. számú melléklet tartalmazza.

3.3. Felügyelőbizottság

A felügyelőbizottság tagjainak száma 5 fő, a bizottság első ülésén tagjai közül elnököt választ, ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelőbizottság tagjait a küldöttgyűlés választja 4 éves időtartamra.

A felügyelő bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülést tart. A bizottság ülését az elnök hívja össze. A felügyelőbizottságot akkor is össze kell hívni, ha azt bármelyik bizottsági tag, az elnökség, az elnök vagy a titkár az ok és a cél megjelölésével kezdeményezi.

A felügyelőbizottság ülései nyilvánosak, de egyszerű szótöbbséggel dönthet zárt ülés tartásáról is. A felügyelőbizottság üléseire tanácskozási joggal alkalmanként bárki meghívható, amelyről a bizottság esetenként dönt.

A felügyelőbizottság feladat és hatáskörét az Alapszabály részletesen tartalmazza.

A felügyelőbizottság vizsgálatáról összefoglaló jelentést készít és szükség szerint tájékoztatja az elnökséget a vizsgálat eredményéről.

Az elnökség a felügyelőbizottság jelentését köteles érdemben megtárgyalni és az abban foglaltak szerint eljárni.

Ha az elnökség a felhívásnak nem tesz eleget, a felügyelőbizottság kezdeményezi a küldöttgyűlés összehívását.

A felügyelőbizottság tagjainak visszahívását a küldöttek 10 %-a, valamint az elnökség írásban indokolt javaslattal kezdeményezheti. A felügyelőbizottsági tag visszahívásáról a küldöttgyűlés dönt.

A felügyelő bizottsági tagok neve és státusza az SZMSZ 2. számú mellékletében található.

3.4. Választási jelölőbizottság

A választási jelölőbizottság létrehozásának, működésének szabályait és feladatait az Alapszabály tartalmazza.

3.5. Területi szakcsoportok

A területi szakcsoportok működésüket ügyrendben szabályozzák. A szakcsoportok létrehozására, működésére, feladat és hatáskörére vonatkozó előírásokat az Alapszabály tartalmazza.

3.6. Titkárság

A kamara ügyviteli szerve, vezetője a titkár.

A titkárság a Méptv.-ben az Alapszabályban és az egyéb szabályzatokban megfogalmazott feladatok ellátását, különösen a kamara önkormányzati és testületi szerveinek működését, a tisztségviselők tevékenységét elősegítő, az ügyeket előkészítő és az azokkal összefüggő adminisztrációs teendőket ellátó szervezet.

Tevékenysége során vezeti a nyilvántartást, a tagok és a jogosultságot igénylők tájékoztatását, a jogosultságok kiadását, meghosszabbítását, a szakmai továbbképzések bonyolítását, pályázati anyagok készítését, a befizetések kezelését, számlázást, az ezzel kapcsolatos nyilvántartást és levelezést, a tagok és az elnökség közötti kommunikáció koordinálását, az iroda fenntartásával kapcsolatos teendők ellátását, az országos kamara titkárságával való kapcsolattartást, és minden egyéb ügy intézését, amelyre az elnök, vagy az elnökségi tagok utasítást adnak.

4. A kamara tisztségviselői

- Elnök
- Alelnök
- Elnökség tagjai
- Felügyelőbizottság elnöke
- Elsőfokú etikai-fegyelmi bizottságba delegált tag
- Titkár

4.1. Elnök

Az elnök a kamara önálló képviselőjét ellátó, a küldöttgyűlés által megválasztott tisztségviselő, megbízatása 4 évre szól.

A kamarát az elnök önállóan képviseli, nevében jogokat szerezhet, és kötelezettséget vállalhat. E jogkörét esetenként és az ügyek meghatározott körére nézve az elnökség tagjaira, vagy a titkárra átruházhatja.

Az elnök nevét, aláírási címpéldányát a Szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

Az elnök jogállása:

Az elnök a tevékenységéről a küldöttgyűlés irányába évenkénti beszámolósi kötelezettséggel tartozik, az elnökség irányába pedig tájékoztatási kötelezettség terheli.

Az elnök feladatát társadalmi megbízatásként látja el, tevékenysége elismeréseként a megállapított tiszteletdíj és a feladatai ellátása körében készkiadásai erejéig költségtérítés illeti meg.

Az elnököt akadályoztatása esetén az alelnök, vagy az általa megbízott elnökségi tag helyettesíti.

Az elnök feladata, hatásköre:

- a kamarát folyamatosan, önállóan képviseli,
- gondoskodik az elnökségi ülések összehívásáról, vezeti az elnökségi üléseket
- gyakorolja a titkár felett a munkáltatói (ezzel egy tekintet alá eső) jogokat,
- a kamara köztestületi és nonprofit gazdálkodási tevékenységének irányítása és összehangolása,
- a tagsággal való kapcsolattartás koordinálása,
- a helyi önkormányzatokkal, közigazgatási szervekkel, hatóságokkal való kapcsolattartás koordinálása,
- az országos és helyi köztestületekkel, érdekképviselői szervekkel egyéb társadalmi szervekkel való kapcsolattartás koordinálása.

Az elnök visszahívása:

Az elnök visszahívására az elnökségi tag visszahívására vonatkozó szabályok az irányadók.

4.2. Alelnök

Az alelnök a küldöttgyűlés által megválasztott tisztségviselő, aki a kamara képviseletét az elnök tartós akadályoztatása esetén önállóan, egyébként az elnök által átruházott, jogkörben látja el.

Az alelnök jogállására, feladatára, visszahívására az elnökre vonatkozó rendelkezések értelemszerűen irányadók.

4.3. Elnökség tagjai

Az elnökség a küldöttgyűlések közötti időszakban a jogszabályoknak, az Alapszabálynak, a küldöttgyűlés határozatainak megfelelően a Szervezeti és Működési Szabályzat keretei között testületi szervként irányítja a kamarát és végrehajtja feladatait.

Az elnökség tevékenységét társadalmi megbízatásként látja el, tagjait tevékenységük elismeréseként tiszteletdíj és feladataik ellátása körében készkiadásai erejéig költségtérítés illeti meg.

4.4. A Felügyelőbizottság elnöke

A felügyelőbizottság elnöke a testület irányítását ellátó, a testület tagjai által egyszerű szótöbbséggel megválasztott tisztségviselő.

Megbízásának időtartama 4 év.

A felügyelőbizottság elnöke a bizottság munkájáról évente beszámol a küldöttgyűlésnek.

Kizárólagos jogkörrel irányítja a bizottság munkáját, állandó tanácskozási joggal részt vehet az elnökség ülésén.

4.5. Elsőfokú etikai-fegyelmi bizottságba delegált tag

A BVMK választás útján 1 tagot delegál az országos feladatkörrel működő elsőfokú etikai-fegyelmi bizottságba. A tag megbízatásának időtartama 4 év.

Az elsőfokú etikai-fegyelmi bizottságba delegált tag neve az SZMSZ 3. számú mellékletében található.

4.6. Titkár:

A titkár a kamara ügyintéző szervezetének – titkárságnak - vezetését ellátó tisztségviselő, akit e feladat ellátásával az elnökség bíz meg.

A kamara hatáskörébe tartozó közigazgatási ügyekben a titkár jár el, és ezen ügyek tekintetében az igazgatási szerv vezetőjének minősül. A titkár a költségvetés és elnökség által meghatározott keretek között biztosítja a Kamara működését. A titkárság működéséhez szükséges pénzügyi kérdésekben a költségvetés keretein belül dönt. Az utalványozási jogot gyakorolja a Pénzügyi Szabályzatban foglaltak szerint.

A titkár a kamarával munkaviszonyban vagy megbízásos jogviszonyban áll.

Titkár csak az lehet, aki megfelel a Méptv 29.§ (6) bekezdésében előírt feltételeknek.

A titkár jogállása:

A titkár tevékenységéről az Elnöknek és az elnökségnek folyamatos beszámolási kötelezettséggel, a testületi szervek felé rendszeres tájékoztatási kötelezettséggel tartozik.

A titkár megbízásával, a megbízása visszavonásával kapcsolatos jogokat az elnökség, az egyéb jogokat az elnök gyakorolja.

Tanácskozási joggal állandó meghívottként részt vesz az elnökség ülésein.

A titkár feladatait az Alapszabály tartalmazza.

4.7. A tisztségviselőkre vonatkozó közös szabályok

4.7.1. Összeférhetetlenségi szabályok

A kamarai tag nem lehet egyidejűleg az elnökség és a felügyelőbizottság tagja. A kamarai tag azonos szervezeten belül egy tisztséget tölthet be.

Az elnökség és a felügyelőbizottság tagjai nem lehetnek egymás közeli hozzátartozói, illetve munkakörükben egymás alá-, fölérendeltjei.

Az összeférhetetlenségről köteles az érintett tisztségviselő nyilatkozni, az összeférhetetlenség megállapításáról, fennállásáról az érintett testület foglal állást.

Az egyéb összeférhetetlenségi okokat a Méptv., az alapszabály és egyéb jogszabályok tartalmazzák.

4.7.2. A tisztségviselői megbízatás megszűnése:

A tisztségviselői megbízatás megszűnik, ha a tisztségviselő

tisztségéről lemond,

tisztségéből visszahívják,

tisztség viselésétől eltiltják,

megbízatásának időtartama lejár,

kamarai tagsága megszűnik,

tisztségében felfüggesztik kérelmére, vagy fegyelmi eljárás keretében,

halálával,

elnöki tisztség esetében a hetvenedik életévét betölti.

5. Egyéb rendelkezések

Amennyiben az Alapszabály valamely kérdést részletesebben szabályoz, akkor az arra vonatkozó rendelkezés irányadó.

A jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Baranya Vármegyei Mérnöki Kamara elnöksége 2025. március 6. napján megtartott ülésén fogadta el, de tartalmazza a 2026. március 12.-én, **valamint 2026. június 18.-án** tartott elnökségi üléseken elfogadott módosításokat, rendelkezéseit az elfogadástól kell alkalmazni.

Pécs, 2026. **június 18.**




Bocz Gábor
elnök

A BVMK Elnöksége

Elnök: Bocz Gábor

Alelnök: Dr. Lenkovics László

Elnökségi tag: ***Csongrádi Zsolt***
Dr. Cakó Balázs
Duga Marcell
Horváth Lajos Zsolt
Kis-Simon Gábor
Kriston Ádám
Répás Balázs

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott Bocz Gábor (születési név: Bocz Gábor, született: Kiskunhalas, 1980. július 17. napján, anyja születési neve: Poroszká Mária Zsuzsanna) 7634 Pécs, Pelikán dűlő 8. szám alatti lakos, Magyarország állampolgára, mint a Baranya Megyei Mérnöki Kamara (nyilvántartási száma: 02-03-0001676, székhelye: 7624 Pécs, Boszorkány út 2.) (a továbbiakban: Kamara) képviselőjére jogosult elnöke a Kamarát akként jegyzem, hogy a Kamara kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, nyomtatott vagy előbélyezett nevéhez, (rövidített nevéhez) a nevemet a Kamara nevében önállóan a hiteles aláírási címpéldánynak megfelelően az alábbiak szerint írom:



Dr. Kaliber László

közjegyző

Pécs 1 sz.

7623 Pécs, Aradi vértanúk tere 52. 6A.



+36 (71) 324 803, +36 (30) 630 5270

kaliber@pecs06.hu

ORID: 34379718 (MOKA/7)

Ügyszám: 41013/Z/528/2022

Tanúsítvány

---Tanúsítom Bocz Gábor ügyfél (születési neve: Bocz Gábor, született: Kiskunhalas, 1980. július 17. napján, anyja születési neve: Poroszká Mária Zsuzsanna) 7634 Pécs, Pelikán dűlő 8. szám alatti lakos, Magyarország állampolgára - aki személyazonosságát az előttem felmutatott 1979000KE számú személyazonosító igazolvány típusú igazolvánnyal, bekezdését pedig a 711111LP lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta - ezen a fenti „Aláírási Címpéldány” megnevezésű okiraton szereplő aláírásának a valóságát.---

---Az ügyfél kijelentette, hogy olvasni tud, az okirat szövege szerinti nyelvet érti, az okirat tartalmát ismeri.---

---Előretekintően tájékoztattam a személyazonosság ellenőrzésével érintett személyt a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 122. §-ának (2) bekezdése szerinti személyazonosság-ellenőrzés eljárásról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a Kjt. 122. §-ának (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről.---

---Kelt Pécsen, 2022. (kettőezer-huszonegyedik) év július hónap 1. (első) napján.---



Dr. Buzsanovics Loretta
közjegyzőhelyettes

2. sz. melléklet:

A BVMK felügyelő bizottságának elnöke és tagjai:

Eördögh Zsolt	elnök
Kis-Bogdán András	tag
<i>Ládonyi Ákos Csaba</i>	tag
Motyovszky Ágnes	tag
<i>Schaub Anita</i>	tag

3. sz. melléklet:

A BVMK által az elsőfokú etikai- fegyelmi bizottságba delegált tag

Pallós Balázs Árpád